

Số: /KH-UBND

Xà Phiên, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Tặng quà cho nhân dân trong dịp kỷ niệm
80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9

Căn cứ Công điện 149/CD-TTg ngày 28 tháng 8 năm 2025 của Thủ tướng chính phủ về việc tặng quà cho nhân dân trong dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9;

Căn cứ Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn tặng quà cho nhân dân trong dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9;

Căn cứ Quyết định số 1089/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2025 của Chủ tịch UBND thành phố về việc bổ sung có mục tiêu cho ngân sách xã, phường để tặng quà nhân dân nhân kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 2/9;

Căn cứ Công văn số 989/UBND-KT ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tặng quà cho nhân dân trong dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9;

Ủy ban nhân dân xã Xà Phiên ban hành Kế hoạch tặng quà cho nhân dân trong dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Để tiếp tục thể hiện sự quan tâm sâu sắc của Đảng và Nhà nước đối với toàn thể nhân dân, tạo không khí phấn khởi, đoàn kết trong nhân dân chào mừng 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 2/9.

2. Thực hiện nghiêm ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc tặng quà 100.000 đồng/người dân, cho toàn dân ăn Tết Độc lập. Với phương án chuyển phần quà đến người dân bằng biện pháp phù hợp, thiết thực, không để bỏ sót bất kỳ ai và không trùng lặp. Để mọi người dân đều phấn khởi vui tươi trong ngày Quốc Khánh.

II. PHẠM VI, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng thực hiện:

- 1.1 Công dân đăng ký thường trú;
- 1.2 Công dân chưa có thường trú, chỉ có tạm trú;
- 1.3 Công dân chỉ có nơi ở hiện tại;
- 1.4 Trẻ đăng ký khai sinh chưa có thường trú;
- 1.5 Người gốc Việt Nam chưa xác định quốc tịch.

2. Thời gian thực hiện: Kể từ ngày Kế hoạch được ban hành đến hết ngày 01/9/2025; trường hợp lý do khách quan, người dân được nhận quà sau thời hạn này, nhưng chậm nhất không quá ngày 15/9/2025.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phương án triển khai thực hiện

Thông báo cho người dân thuộc đối tượng tại mục II.1 trên nền tảng xã hội (zalo, viber...) hoặc đến nhà Văn hoá 18 khu vực (khi đi nhớ mang theo giấy tờ tùy thân, căn cước công dân) để được hướng dẫn cụ thể:

1.1. Nếu người dân đã có VNeID mức 02, có điện thoại thông minh và có tài khoản ngân hàng, thì các lực lượng hướng dẫn người dân tích hợp tài khoản ngân hàng lên VNeID.

1.2. Nếu người dân đã có VNeID mức 02, có điện thoại thông minh nhưng chưa có tài khoản ngân hàng thì hướng dẫn người dân mở tài khoản ngân hàng thông qua app, nền tảng xã hội hoặc cán bộ ngân hàng được bố trí tại khu vực sẽ hỗ trợ người dân mở tài khoản, tích hợp tài khoản ngân hàng lên ứng dụng VNeID.

1.3. Nếu người dân đã có VNeID mức 02, có tài khoản ngân hàng nhưng không có điện thoại thông minh thì cán bộ Công an tại khu vực hoặc tại Công an xã sẽ dùng thiết bị thông minh khác để đăng nhập vào tài khoản VNeID của người dân và tích hợp tài khoản ngân hàng.

1.4. Nếu người dân không có VNeID mức 02 thì hướng dẫn người dân đến Công an xã để tạo tài khoản VNeID mức 2. Sau khi có tài khoản VneID mức 2 thì mới tích hợp được tài khoản ngân hàng, Do vậy trường hợp này để kịp thời cấp phát tiền cho người dân trước ngày 2/9/2025 thì phải nhận bằng tiền mặt tại khu vực.

1.5. Đối với các trường hợp thực tế đang cư trú nhưng chưa đăng ký thường trú, tạm trú, không có nơi ở hiện tại trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư nhưng thực tế sinh sống trên địa bàn phường thì hướng dẫn lên Công an xã làm hồ sơ cư trú, sau khi có kết quả đã cập nhật nơi ở hiện nay trên cơ sở dữ liệu quốc gia dân cư), thì người dân đến Ủy ban nhân dân xã hoặc địa điểm khác (sẽ bố trí sau) nhận trực tiếp sau.

- Các trường hợp người lớn tuổi không đi lại được thì các khu vực lập danh sách gửi về Công an xã, sau đó lực lượng công an sẽ đối chiếu với dữ liệu dân cư đúng chính xác thì hướng dẫn người nhà liên hệ UBND xã nhận quà thay (có kèm xác nhận CT07).

* **Lưu ý:** Các ấp mời lên từng Tổ tránh để người dân tập trung cùng lúc gây khó khăn trong công tác hướng dẫn.

2. Phương án triển khai thực hiện

2.1. Địa điểm tại các Nhà Văn hoá ấp

- Đồng chí Trưởng ấp chủ trì huy động, bố trí lực lượng của ấp để đảm bảo nhiệm vụ (lực lượng dân quân tự vệ; Đoàn Thanh niên, Hội phụ nữ, công tác viên dân số...);

- Mỗi ấp bố trí 02 đồng chí Công an;

- Bố trí 01 cán bộ của Ngân hàng để hỗ trợ mở tài khoản trực tiếp cho người dân;

- Đoàn thanh niên, Hội LHPN, Hội nông dân, cựu chiến binh xã huy động lực đoàn viên, hội viên cùng với lực lượng đoàn viên của ấp hỗ trợ cho các ấp theo tình hình nhiệm vụ.

2.2. Địa điểm tại Công an xã

- Bố trí lực lượng Công an và an ninh trật tự cơ sở đảm bảo nhiệm vụ tại Công an xã để hướng dẫn người dân, hỗ trợ người dân cài đặt ứng dụng VNeID, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2 và xác nhận CT07 cho người dân

- Bố trí 01 cán bộ của ngân hàng để mở tài khoản trực tiếp cho người dân.

- Đoàn thanh niên xã, Hội LHPN, Hội nông dân, cựu chiến binh huy động lực lượng đoàn viên, hội viên phân công hỗ trợ mỗi buổi 08 lực lượng Đoàn viên, hội viên cho Công an xã để hỗ trợ người dân.

2.3. Tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã

- Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì, phối hợp với các bộ phận chuyên môn của các phòng bố trí lực lượng đảm bảo nhiệm vụ chi trả tiền trực tiếp tại Ủy ban nhân dân xã

- Bố trí lực lượng của ngân hàng để mở tài khoản trực tiếp cho người dân.

- Đoàn thanh niên xã, Hội LHPN, Hội nông dân, cựu chiến binh huy động lực lượng đoàn viên, hội viên phân công hỗ trợ theo tình hình nhiệm vụ.

IV-KINH PHÍ

Thực hiện theo quy định hiện hành

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội: Tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã bố trí lực lượng và đảm bảo phương án chi trả tiền trực tiếp tại Ủy ban nhân dân xã cho người dân không để bỏ sót bất kỳ ai và không trùng lặp và đảm bảo đúng đối tượng. Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền, soạn tin bài tuyên truyền về việc tặng quà cho Nhân dân trong dịp kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám và Quốc khánh 02/9 đến các tầng lớp nhân dân trên địa bàn. Chịu trách nhiệm về danh sách, đối tượng để thực hiện thanh, quyết toán đúng theo quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân

Phối hợp với Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị, Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an xã thực hiện rút kinh phí kịp thời để thực hiện chi trả tiền trực tiếp cho người dân đúng đối tượng.

3. Công an xã

- Giao Công an xã chịu trách nhiệm hướng dẫn thực hiện quy trình quà tặng đúng theo nội dung Công văn số 13578/BTC-NSNN ngày 29 tháng 8 năm 2025 của Bộ Tài chính.

- Giao Công an xã chịu trách nhiệm cung cấp các danh sách được nhận hỗ trợ, đảm bảo đúng đối tượng không trùng lặp

- Giao Công an xã là đơn vị chủ công tham mưu Ủy ban nhân dân xã trong việc đôn đốc, kịp thời tháo gỡ khó khăn trong việc thực hiện kế hoạch. Bố trí lực lượng Công an về các ấp để hỗ trợ triển khai thực hiện.

- Tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn người dân, hỗ trợ người dân cài đặt ứng dụng VNeID, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức 2 và tích hợp tài khoản ngân hàng vào tài khoản định danh điện tử mức 2 của người dân.

- Bố trí lực lượng lực lượng an ninh trật tự cơ sở đảm bảo nhiệm vụ.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Chỉ đạo Đoàn thanh niên, Hội LHPN, Hội cựu chiến binh, Hội nông dân xã phân công lực lượng hỗ trợ các ấp và Công an, UBND xã đảm bảo thực hiện nhiệm vụ được phân công.

5. Ban chỉ huy Quân sự xã

Triển khai lực lượng dân quân tự vệ tại các ấp phối hợp Đoàn thanh niên, Hội LHPN, Hội cựu chiến binh, Hội nông dân xã, công an hỗ trợ hệ thống chính trị tại ấp để thực hiện.

6. Phòng Kinh tế; Trung tâm Phục vụ Hành chính công

Huy động lực lượng hỗ trợ hướng dẫn người dân theo 05 phương án thu việc chi trả cho người dân tại Ủy ban nhân dân xã.

7. Trưởng các ấp

Đồng chí Trưởng các ấp chủ trì huy động, bố trí lực lượng của hệ thống chính trị khu vực đẩy mạnh công tác tuyên truyền và vận động người dân đến nhà văn hóa ấp để hướng dẫn theo 05 phương án tại khoản 1 Mục III của kế hoạch này.

8. Trạm y tế xã: Bố trí lực lượng tại Công an xã, Ủy ban nhân dân xã (nơi dự kiến tập trung đông người dân để ứng phó kịp thời).

9. Chế độ thông tin báo cáo: Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị chủ động phản ánh về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, tham mưu, đề xuất báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (để b/c);
- TT Đảng ủy xã (để báo cáo);
- TT: HĐND-UBND xã;
- UBMTTQ và các đoàn thể xã (p/h thực hiện);
- Công an xã (để thực hiện);
- Ban chỉ huy quân sự xã (thực hiện);
- Phòng VHXXH (thực hiện);
- Các phòng chuyên môn (p/h, t/h);
- Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thanh xã Vĩnh Viễn (để tuyên truyền);
- Trạm Y tế xã (để thực hiện);
- Trưởng các ấp (để thực hiện);
- Lưu: VT, PKT, HT&ĐT, Kính.

CHỦ TỊCH

Phan Văn Linh

